

Областное государственное бюджетное учреждение

«Белгородский региональный центр

психолого-медико-социального сопровождения»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПСИХОЛОГО-  
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ  
ВЫПУСКНИКОВ В ПЕРИОД ПОДГОТОВКИ И СДАЧИ  
ЕГЭ И ОГЭ (ГВЭ)**

Белгород 2015

*Составители:*

- Викторова Е.А. (Директор ОГБУ «БРЦ ПМСС»),
- Скляренко Н.И. (заместитель директора ОГБУ «БРЦ ПМСС», педагог-психолог).

*При подготовке методических рекомендаций использованы материалы следующих специалистов:*

Сладкевич Е.В. – заместитель директора по УВР МБОУ «СОШ № 41» г. Белгорода

В методических рекомендациях представлены материалы по вопросу организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся в период подготовки и сдачи выпускных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ (ГИА).

Основная цель разработки методических рекомендаций - повышение уровня психологической готовности выпускников к прохождению Государственной итоговой аттестации.

Материалы сборника представляют интерес для педагогов-психологов образовательных учреждений, классных руководителей, родителей выпускников и студентов психолого-педагогических специальностей.

*Данные материалы рассмотрены на заседании методического совета ОГБУ «БРЦ ПМСС» и рекомендованы к использованию в общеобразовательных учреждениях Белгородской области.*

## Пояснительная записка

Актуальность организации психолого-педагогического сопровождения Государственной итоговой аттестации для выпускников 9-х, 11-х классов трудно недооценить. В первую очередь это связано с тем, что любой экзамен является стрессовой ситуацией, а также с тем, что ЕГЭ и ОГЭ (ГИА) как форма экзамена появилась в нашей стране сравнительно недавно и с продолжением внедрения данной формы сдачи экзаменов каждый год меняются требования к проведению экзамена. Все это приводит к повышению внимания педагогов, выпускников и их родителей к вопросам подготовки и сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, а также к повышению эмоциональных переживаний.

Именно это послужило основой для создания методических рекомендаций, основная цель которых – способствовать организации психолого-педагогического сопровождения выпускников 9-х, 11-х классов в период подготовки и сдаче ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, позволяющей выпускникам повысить психологическую готовность к прохождению итоговой аттестации.

Под психологической готовностью к сдаче ЕГЭ и ОГЭ-9 мы будем понимать сформированность у обучающихся психологических свойств и социальных компетенций (психофизиологической, личностной, мотивационной, технологической, самооценочной), без которых невозможна успешная сдача экзаменов. Ведь подготовка школьников к экзаменам связана с большой нагрузкой и напряжением организма. Изменить предэкзаменационную и экзаменационную ситуацию, уменьшить интенсивность подготовки, процедуру проведения экзамена невозможно, однако возможно помочь созданию позитивного эмоционального настроения школьников на экзамен, снизить экзаменационную тревожность, обучить эмоциональной саморегуляции при сдаче экзаменов, тем самым способствовать сохранению психологического здоровья школьников.

Все трудности, с которыми сталкиваются выпускники при подготовке к экзаменам, можно разделить на три группы:

### **1. Процессуальные (связанные с процедурой проведения экзамена):**

- недостаточное знакомство с процедурой проведения экзамена и технологией заполнения бланков;
- незнакомое место и незнакомые взрослые;
- наличие видеорегистрации.

### **2. Личностные (обусловлены личностными особенностями учащихся):**

- убеждения и предрассудки, связанные с ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ;
- неадекватная самооценка;
- высокий уровень тревожности

### **3. Познавательные (обусловлены недостаточной сформированностью некоторых учебных компонентов):**

- недостаточный объем знаний;
- недостаточная сформированность навыков работы с текстовыми заданиями;
- неспособность гибко оперировать системой учебных понятий предмета;
- неумение оперировать учебным материалом.

Планируя работу по организации психолого-педагогического сопровождения выпускников в период подготовки и сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ необходимо ориентироваться на всех участников образовательного процесса: педагогов, родителей и обучающихся.

Реализуется психолого-педагогическое сопровождение в соответствии с планом работы школы по вопросу подготовки выпускников к сдаче государственной итоговой аттестации, через основные направления деятельности специалиста: диагностику, консультирование, профилактику и просвещение, а также через коррекционно-развивающую деятельность.

Участникам образовательного процесса необходимо ориентироваться на выполнение следующих задач:

#### **Администрации образовательной организации**

1. Следить за изменениями нормативно-правовой базы по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации 9-х и 11-х классов в форме ЕГЭ и ОГЭ.
2. Своевременно доводить до сведения педагогов, родителей и выпускников изменения и правила проведения процедуры государственной итоговой аттестации в 9-х и 11-х классах в форме ЕГЭ и ОГЭ.
3. Организовать систему дополнительных занятий в рамках внеурочной деятельности для обучающихся 9-11-х классов по вопросу подготовки к сдаче ЕГЭ и ОГЭ.
4. Организовать контроль над посещением занятий обучающихся.
5. Разместить в образовательной организации информационные стенды «Готовимся к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ».

#### **Классным руководителям**

1. Организовать и провести родительские собрания по вопросам подготовки выпускников к сдаче ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, на которых до сведения родителей доводятся результаты мониторинга успеваемости обучающихся, особенности эмоционального состояния выпускников, выдаются рекомендации по сопровождению ребенка в период подготовки и сдачи выпускных экзаменов.
2. Проводится систематический контроль над посещением дополнительных занятий в рамках внеурочной деятельности по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ (результаты посещения занятий детьми доводятся до сведения родителей).
3. Классными руководителем в рамках классных часов проводится инструктаж выпускников по вопросу процедуры и технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, освещаются вопросы поведения выпускника в период экзамена, а также вопрос о том, что должно быть у выпускника во время экзамена.

4. Классным руководителям рекомендуется оформить стенд «Готовимся к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ», на котором размещаются необходимые для выпускников материалы.
5. Сопровождать выпускников к месту проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, проверять наличие необходимых документов и инструментов для экзамена.

#### **Учителям-предметникам**

1. Регулярно, согласно расписанию, проводить дополнительные занятия для выпускников в рамках внеурочной деятельности по вопросу подготовки к сдаче ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.
2. Вести мониторинг успеваемости обучающихся по предметам, выбранными выпускниками для сдачи в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.
3. Своевременно доводить до сведения классных руководителей, родителей результаты успеваемости по предмету в рамках подготовки к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, а также освещать возникающие затруднения. Совместно с родителями и классным руководителем разрабатывать стратегию их преодоления.
4. Доводить до сведения выпускников, а также отрабатывать практическим путем, алгоритм и особенности оформления экзаменационных материалов, бланков регистрации.
5. Познакомить выпускников с процедурой и технологией проведения экзамена в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по изучаемому предмету.

#### **Педагогу-психологу**

1. Провести с обучающимися классный час, в рамках которого предоставляется информация «Как подготовиться к экзамену в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ».
2. Провести диагностику, с целью изучения эмоционального состояния обучающихся; определить «группу риска», в которую входят выпускники с очень высоким уровнем тревожности и с критически низким уровнем тревожности.
3. С обучающимися «группы риска» провести коррекционно-развивающие занятия, направленные на: развитие навыков саморегуляции, снятие эмоционального напряжения; развитие навыков работы с текстом; формирование навыков организации рабочего времени.
4. Разработать и разместить на школьном стенде информацию по вопросам подготовки и сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.
5. Выступить на родительском собрании по вопросу «Как поддержать ребенка в период подготовки и сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ».
6. Выступить на педагогическом совете школы по теме «Учитель и ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ», на котором освещается вопрос сопровождения детей педагогами в период подготовки и сдачи государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.

### **Родителям выпускников**

1. Посещать родительские собрания для ознакомления с основными требованиями к процедуре проведения выпускных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.
2. Совместно с классным руководителем вести контроль за посещением выпускниками дополнительных занятий.
3. Совместно с классным руководителем анализировать мониторинг успеваемости по предметам, определять проблемные зоны, искать пути преодоления возникших затруднений.
4. Оказывать психологическую поддержку выпускникам во время подготовки и сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.

### **Выпускникам**

1. Рекомендуется посещать дополнительные занятия в рамках внеурочной деятельности по подготовке и сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по обязательным предметам и предметам по выбору.
2. Анализировать результаты мониторинга успеваемости по предмету, обрабатывать проблемные зоны.
3. Рекомендуется посещать пробные экзамены для формирования психологической готовности к прохождению выпускных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.
4. Рекомендуется посещать занятия со школьным педагогом-психологом, направленные на снижение экзаменационной тревожности, развитие навыков саморегуляции, развитие навыков планирования и организации рабочего времени, развитие навыков организации учебного материала для эффективного запоминания.

Для организации эффективной работы всех специалистов и участников образовательного процесса в период подготовки выпускников к сдаче ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, рекомендуется разработать общешкольный план мероприятий.

### **План работы (примерный план работы) образовательной организации по вопросу сопровождения выпускников в период подготовки и сдачи ЕГЭ (ГВЭ)**

| <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки</b>   | <b>Ответственные</b> | <b>Планируемый результат</b>             |
|---|----------------|----------------------|--|
| I. Ознакомление с муниципальными нормативно-правовыми документами по подготовке и проведению ЕГЭ в текущем учебном году | В течение года | Администрация<br>ОО  | Создание нормативно-правовой базы по ЕГЭ |
| <b>II. Разработка школьных нормативно-правовых документов по подготовке и проведению ЕГЭ в текущем учебном году</b>     |                |                      |  |

|  |  |                     |  |
|--|--|---------------------|--|
| 2.1. Подготовка приказов:<br>- Об утверждении состава рабочей группы и плана-графика подготовки единого государственного экзамена 11 классов в текущем году  | Сентябрь                               | Администрация<br>ОО | Создание<br>школьной<br>нормативно-<br>правовой базы по<br>ЕГЭ |
| - О проведении диагностических работ по математике обучающихся 11-х классов  | В течении года (по графику Стат Града) |                     |  |
| - О проведении единых муниципальных тестирований по предметам (по выбору) обучающихся 11 классов   | В течение года                         |                     |  |
| - О проведении единого государственного экзамена в текущем учебном году  | Май-июнь                               |                     |  |
| - О проведении единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам (по выбору) выпускников 11 классов   | Май-июнь                               |                     |  |
| - О проведении единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам (по выбору) выпускников 11 классов в резервный день  | Июнь                                   |                     |  |
| - Иные приказы (в соответствии с компетенцией по организации подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации)  | В течение года (по мере необходимости) |                     |  |
| <b>III. Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению</b>   |  |                     |  |
| 3.1. Формирование муниципальной базы данных ЕГЭ:<br><br>а) сведения о выпускниках 11-х классов школы, которые будут сдавать ЕГЭ по обязательным предметам;<br><br>б) сведения об учителях-предметниках, рекомендуемых в состав предметных комиссий ЕГЭ;<br><br>в) уточнение количества учащихся, сдающих экзамены в формате ЕГЭ по выбору;<br><br>г) сведения о выпускниках 11-х классов | В соответствии с регламентом           | Администрация<br>ОО | База данных  |

|  |                             |   |  |
|--|-----------------------------|---|--|
| общеобразовательных учреждений, которые будут сдавать ЕГЭ по предметам по выбору (согласно письменным заявлениям).   |                             |   |  |
| 3.2. Формирование и корректировка состава организаторов итогового сочинения 3.12.2014  | Октябрь                     | Администрация<br>ОО                           | Сведения об организаторах ЕГЭ  |
| 3.3. Формирование состава общественных наблюдателей  | 1.05 текущего учебного года | Администрация<br>ОО                           | Общественный контроль за ЕГЭ   |
| 3.4. Ознакомление с системой кодирования, кодами: города, общеобразовательных учреждений, ППЭ, предметов, по которым проводится ЕГЭ  | Апрель                      | Администрация<br>ОО                           | Информирование участников образовательного процесса                                    |
| 3.5. Определение и согласование кандидатур учителей-предметников (экспертов) для участия в работе предметных комиссий (проверке части «С»)   | До февраля                  | Администрация<br>ОО                           | Списки учителей, рекомендуемых для работы в предметных комиссиях                       |
| 3.6. Направление учителей- предметников (экспертов) на обучение в ОГАОУ ДПО БелИРО   | Апрель-май                  | Администрация<br>ОО                           | Подготовка учителей- предметников (экспертов)  |
| 3.7. Обучение организаторов итогового сочинения:<br><br>(проведение теоретических семинаров, семинаров-практикумов)  | октябрь-ноябрь              | Администрация<br>ОО                           | Регламентация деятельности участников итогового сочинения в период проведения экзамена |
| 3.8. Обеспечение участников ЕГЭ нормативно-правовой документацией:<br><br>а) расписанием ЕГЭ, образцами бланков, пропусков для учащихся;<br><br>б) должностными инструкциями для различных категорий организаторов и технических работников, участвующих в ЕГЭ | Апрель- май                 | Администрация<br>ОО                           | Регламентация деятельности участников ЕГЭ в период подготовки и проведения ЕГЭ         |
| 3.9. Обеспечение выпускников 11-х классов пропусками участников ЕГЭ  | Май                         | Администрация<br>ОО Классные.<br>руководители | Информационное обеспечение процедуры ЕГЭ   |



|  |                                    |  |   |
|--|------------------------------------|--|---|
| 3.10. Получение результатов ЕГЭ (итоговых протоколов)  | Июнь                               | Администрация<br>ОО                        | Информационное обеспечение процедуры ЕГЭ  |
| 3.11. Статистический анализ результатов ЕГЭ  | Июнь-июль                          | Администрация<br>ОО<br>руководители<br>ШМО | Подведение итогов ЕГЭ   |
| <b>IV. Мероприятия по организационно-методическому обеспечению подготовки и проведения ЕГЭ</b>   |                                    |  |   |
| 4.1. Обеспечение участников инструкциями по проведению ЕГЭ в текущем учебном году, разработанными Минобрнауки России   | По мере поступления<br>март-апрель | Администрация<br>ОО                        | Информирование участников образовательного процесса   |
| 4.2. Участие в пробных репетиционных тестированиях выпускников 11 классов по материалам и в форме ЕГЭ<br><br>4.3. Проведение разноуровневых дополнительных занятий по предметам по подготовке к ЕГЭ  | <u>По графику</u><br><br>постоянно | Администрация<br>ОО Учителя-предметники    | <b>Отработка процедуры ЕГЭ, психологическая подготовка учащихся</b>   |
| 4.4. Инструктивно-методические совещания по вопросам проведения ЕГЭ (с педагогическим коллективом школы)   | В течение года                     | Администрация<br>ОО педагог-психолог       | Информирование педагогического коллектива   |
| 4.5. Подготовка выпускников 11-х классов к участию в ЕГЭ по направлениям:<br><br>а) разъяснение выпускникам и их родителям содержания и целей ЕГЭ;<br><br>б) разъяснение выпускникам инструкции по вопросам подготовки и участию выпускников 11-х классов образовательных учреждений в ЕГЭ;<br><br>в) ознакомление с технологией организации и проведения ЕГЭ;<br><br>г) изучение «Инструкции по заполнению бланков ЕГЭ»<br><br>д) обучение выпускников правильному заполнению бланков ЕГЭ;<br><br>е) ознакомление с процедурой подачи апелляции | В течение года                     | Администрация<br>ОО учителя – предметники, | Информирование участников образовательного процесса, контроль, отработка процедуры ЕГЭ, психологическая подготовка учащихся |

|   |                   |  |   |
|---|-------------------|--|---|
| 4.6. Направление учителей-предметников, работающих в 11-х классах, на курсы подготовки в ОГАОУ ДПО БелИРО   | Сентябрь - апрель | Администрация<br>ОО  | Подготовка учителей к ЕГЭ   |
| 4.7. Участие в совещаниях, обучающих семинарах для учителей русского языка, математики, литературы, химии, биологии, физики, истории, географии, информатики, обществознания, английского языка по организации и проведению ЕГЭ, содержанию КИМов | В течение года    | Учителя - предметники  | Подготовка учителей к ЕГЭ   |
| 4.8. Анализ итогов единых муниципальных тестирований выпускников 11-х классов   | В течение года    | Администрация<br>ОО<br>Руководители<br>ШМО                       | Контроль процесса подготовки ЕГЭ  |
| <b>V. Мероприятия по просвещению и информированию участников образовательного процесса о ходе подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации</b>   |                   |  |   |
| 5.1. Информационная поддержка страницы школьного сайта «ЕГЭ»  | В течение года    | Администрация<br>ОО, педагог-психолог                            | Информирование участников образовательного процесса   |
| 5.2. Информирование участников ЕГЭ о работе портала информационной поддержки ЕГЭ Минобрнауки РФ. Доведение до сведения участников информационных материалов о ЕГЭ - 2015  | В течение года    | Администрация<br>ОО<br>Руководители<br>МО, классные руководители | Информирование участников образовательного процесса   |
| <b>VI. Мероприятия по обеспечению психолого-педагогического сопровождения ЕГЭ</b>   |                   |  |   |
| 6.1. Беседа с обучающимися на тему «Я - выпускник»  | Сентябрь          | Педагог-психолог   | Изучение мнения выпускников по вопросам профессионального самоопределения для принятия ответственного решения по вопросу выбора экзаменов для сдачи в форме ЕГЭ и ОГЭ (ГВЭ) |
| 6.2 Родительское собрание по теме «Выпускной не за горами... Или как поддержать ребенка в период подготовки и сдачи ЕГЭ»  | Ноябрь - декабрь  | Администрация<br>ОО, классные руководители,<br>педагог-психолог  | Информирование родителей об особенностях процедуры проведения экзамена, о способах поддержки  |

|  |                |  |   |
|--|----------------|--|---|
|  |                |  | выпускников на этапе подготовки и сдачи ЕГЭ         |
| <p>6.3 Разработка и размещение стендовой информации для участников образовательного процесса по следующим направлениям:</p> <p><b>Советы выпускникам: как подготовиться к сдаче экзаменов</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила и процедура проведения ЕГЭ</li> <li>- чем допустимо пользоваться на экзамене</li> <li>- как организовать самостоятельную работу по подготовке к ЕГЭ</li> <li>- режим дня и организация занятий</li> <li>- как справиться с нехваткой времени</li> <li>- рекомендации по организации и запоминанию учебного материала</li> <li>- приемы, мобилизующие интеллектуальные возможности школьников при подготовке и сдаче экзаменов</li> <li>- некоторые закономерности запоминания</li> <li>- приемы совладания с экзаменационной тревогой</li> <li>- психологическая релаксация</li> <li>- аутогенная тренировка</li> <li>- технология блиц-массажа (биологически-активные точки, влияющие на эмоционально-интеллектуальное состояние человека)</li> <li>- накануне экзамена</li> <li>- как вести себя во время тестирования</li> </ul> <p><b>Советы родителям</b></p> <p>Как поддержать ребенка в период подготовки и сдачи выпускных экзаменов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и контроль за учебной</li> </ul> | В течение года | Администрация ОО, классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог | Информирование участников образовательного процесса |

|  |                |  |   |
|--|----------------|--|---|
| <p>деятельностью обучающихся</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение режима дня</li> <li>- организация полноценного и сбалансированного питания выпускников</li> <li>- важность эмоциональной поддержки ребенка в период подготовки и сдачи выпускных экзаменов</li> </ul>   |                |  |   |
| 6.4 Диагностическое обследование выпускников   | Декабрь-март   | Педагог-психолог   | Изучение психологического состояния выпускников, уровня тревожности   |
| 6.5 Организация коррекционно-развивающих занятий для обучающихся «группы риска» с высоким и критически низким уровнем тревожности, с низким уровнем саморегуляции  | Январь-май     | Педагог-психолог   | Развитие навыков саморегуляции, снижение уровня экзаменационной тревожности, развитие навыков организации и планирования своей деятельности, развитие навыков работы с текстом, учебным материалом, |
| 6.6 Индивидуальное консультирование участников образовательного процесса по вопросам подготовки и сдачи ЕГЭ, ОГЭ.  | В течение года | Педагог-психолог   | Информирование участников образовательного процесса по интересующим вопросам  |
| <b>VII. Мероприятия по обеспечению мониторинга проведения ЕГЭ</b>  |                |  |   |
| <p>7.1 Проведение мониторинговых исследований по направлениям организации, проведения и результатам ЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- динамика результативности работ выпускников;</li> <li>- предпочтение выбора предметов ЕГЭ в выпускных классах;</li> <li>- динамика основной типологии пробелов обучающихся.</li> </ul> | июнь-июль      | Администрация ОО,<br>Руководители ШМО, учителя-предметники | Мониторинг проведения завершающего этапа итоговой аттестации  |

|  |             |  |  |
|--|-------------|--|--|
| 7.2 Подготовка и формирование отчетов в МОУО администрацией ОО | май- июнь   | Администрация ОО   |  |
| 7.3 Итоговое производственное совещание специалистов           | Июнь-август | Администрация ОО, классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог | Анализ результатов проведенной работы за год, определение проблемных зон и путей их преодоления на будущий год |

**План мероприятий (примерный) по подготовке к проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием территориальных экзаменационных комиссий на территории Белгородской области в форме ОГЭ (ГВЭ)**

| Мероприятия   | Сроки          | Ответственные    | Планируемый результат             |
|---|----------------|------------------|-----------------------------------|
| <b>I. Ознакомление с муниципальными нормативно-правовыми документами</b>  |                |                  |                                   |
| 1.1. Ознакомление с приказами УО:<br>- Об утверждении состава рабочей группы и плана-графика проведения итоговой аттестации ОГЭ и ГВЭ выпускников 9 классов ОО в 2015 году; | ноябрь         | Администрация ОО | Создание нормативно-правовой базы |
| - О проведении муниципальных и школьных тестирований  | В течение года |                  |                                   |
| -Об утверждении пунктов проведения экзаменов;   | Февраль-март   |                  |                                   |
| -О назначении организаторов при проведении итоговой аттестации, о направлении в состав территориальных комиссий представителей школы;                                       | Март-апрель    |                  |                                   |
| - Иные приказы.   | в течение года |                  |                                   |
| 1.2. Подготовка школьных приказов   |                |                  |                                   |
| <b>II. Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению</b>   |                |                  |                                   |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| <p>2.1. Определение и ознакомление с составом рабочей группы по организации и проведению в 2015 году государственной (итоговой) аттестации ОГЭ и ГВЭ обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием территориальных экзаменационных комиссий на территории Белгородской области.</p>  | <p>октябрь</p>                           | <p>Администрация ОО</p>                           | <p>Информирование участников образовательного процесса</p>                    |
| <p>2.2. Внесение данных в муниципальную базу данных:</p> <p>а) сведения об обучающихся 9 классов;</p> <p>б) сведения об образовательном учреждении;</p> <p>в) сведения об обучающихся, сдающих экзамены по выбору;</p> <p>г) сведения об учителях, преподающих в 9 классах;</p> <p>д) сведения об организаторах;</p> <p>е) сведения об учителях-предметниках, рекомендуемых в состав предметных комиссий;</p> <p>ж) уточнение количества учащихся, сдающих экзамены по выбору.</p> | <p>В соответствии с регламентом</p>      | <p>Администрация ОО<br/>Классные руководители</p> | <p>База данных</p>  |
| <p>2.3. Доведение до сведения выпускников 9 классов информации о пунктах проведения ОГЭ и ГВЭ.</p>   | <p>до 1 марта текущего учебного года</p> | <p>Администрация ОО</p>                           | <p>Информирование участников образовательного процесса (по необходимости)</p> |
| <p>2.4. Формирование и корректировка состава организаторов</p>   | <p>март<br/>май</p>                      | <p>Администрация ОО</p>                           | <p>Сведения об организаторах</p>  |
| <p>2.5. Формирование состава общественных наблюдателей.</p>  | <p>май - июнь</p>                        | <p>Администрация ОО<br/>Классные руководители</p> | <p>Общественный контроль за проведением итоговой аттестации выпускников 9</p> |

|  |                |                            |  |
|--|----------------|----------------------------|--|
|  |                |                            | классов  |
| 2.6. Ознакомление участников образовательного процесса с системой кодирования, кодами: города, общеобразовательных учреждений, пунктов, предметов, по которым проводится экзамен | Март-апрель    | Администрация ОО           | Информирование участников образовательного процесса  |
| 2.7.Согласование кандидатур учителей-предметников (экспертов) для участия в работе предметных комиссий (проверке части «С»).   | Март-апрель    | Администрация ОО           | Списки учителей, рекомендуемых для работы в предметных комиссиях                                   |
| 2.8. Направление учителей - предметников (экспертов) на обучение в БРИПКППС  | апрель - май   | Администрация ОО           | Подготовка учителей-предметников (экспертов)   |
| 2.9. Направление учителей-предметников на обучение организаторов: (проведение теоретических семинаров, семинаров-практикумов)  | в течение года | Администрация ОО           | Регламентация деятельности участников проведения итоговой аттестации в период проведения экзаменов |
| 2.10. Обеспечение участников итоговой аттестации нормативно-правовой документацией.  | апрель - май   | Администрация ОО           | Регламентация деятельности участников в период подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ                   |
| 2.11. Подготовка пункта проведения ОГЭ выпускников 9-х классов: оформление помещений указателями, информационно-справочным материалом, списками и прочей атрибутикой.            | май - июнь     | Администрация ОО           | Готовность пунктов проведения  |
| 2.12. Получение результатов экзаменов (итоговых протоколов).   | июнь           | Администрация ОО           | Информационное обеспечение процедуры ОГЭ, ГВЭ  |
| 2.13. Анализ результатов итоговой  | июнь - август  | Руководители ШМО, учителя- | Приказ по итогам проведения  |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| аттестации выпускников 9 классов.  |  | предметники<br>Администрация ОО         | итоговой<br>аттестации  |
| <b>III. Мероприятия по организационно-методическому обеспечению подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ</b>  |  |   |   |
| 3.1. Обеспечение участников образовательного процесса инструкциями по проведению итоговой аттестации в 2015 г., разработанными ТЭК   | по мере поступления<br><br>март - апрель | Администрация ОО                        | Информирование участников образовательного процесса   |
| 3.2. Участие обучающихся 9 классов в пробных муниципальных тестированиях<br><br>3.3. Проведение школьных пробных тестирований  | В течение года                           | Администрация ОО<br>Учителя-предметники | Отработка процедуры, психологическая подготовка учащихся  |
| 3.4. Участие в инструктивно-методических совещаниях по вопросам проведения итоговой аттестации в текущем учебном году (с руководителями общеобразовательных учреждений, их заместителями, ответственными за организацию итоговой аттестации в общеобразовательных учреждениях)   | в течение года                           | Администрация ОО                        | Информирование участников образовательного процесса   |
| 3.5. Подготовка выпускников 9-х классов к участию в итоговой аттестации по направлениям:<br><br>а) разъяснение выпускникам и их родителям содержания и целей ОГЭ и ГВЭ;<br><br>б) разъяснение выпускникам инструкции по вопросам подготовки и участию выпускников в ОГЭ и ГВЭ;<br><br>в) ознакомление с технологией организации и проведения тестирования;<br><br>г) обучение выпускников правильному заполнению бланков тестов;<br><br>е) ознакомление с процедурой | в течение года                           | Администрация ОО<br>Учителя-предметники | Информирование участников образовательного процесса, контроль, отработка процедуры, психологическая подготовка учащихся |



|  |                |   |   |
|--|----------------|---|---|
| подачи апелляции   |                |   |   |
| 3.6. Направление учителей-предметников, работающих в 9-х классах, на курсы подготовки в ОГАОУ ДПО БелиРО   | октябрь - май  | Администрация ОО  | Подготовка учителей к ГВЭ и ОГЭ   |
| 3.7. Посещение совещаний, обучающихся семинаров с учителями по организации и проведению итоговой аттестации выпускников 9 классов, содержанию тестов   | в течение года | Администрация ОО<br>Учителя - предметники                 | Подготовка учителей к итоговой аттестации в новой форме   |
| 3.8. Анализ итогов пробных тестирований выпускников 9 классов  | В течение года | Руководители ШМО, учителя-предметники<br>Администрация ОО | Контроль процесса подготовки  |
| <b>IV. Мероприятия по обеспечению информирования общественности, участников ГИА ОГЭ и ГВЭ о ходе подготовки и проведения</b>   |                |   |   |
| 4.1. Информирование участников образовательного процесса о работе странички «Итоговая аттестация выпускников 9 классов в текущем учебном году»   | в течение года | Администрация ОО,<br>классные руководители                | Информирование участников образовательного процесса   |
| 4.2. Информирование участников образовательного процесса о работе портала информационной поддержки. Доведение до сведения участников информационных материалов об итоговой аттестации в текущем учебном году | в течение года | Администрация ОО  | Информирование участников образовательного процесса   |
| <b>V. Мероприятия по обеспечению психолого-педагогического сопровождения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования</b>             |                |   |   |
| 5.1. Беседа с обучающимися на тему «Я – выпускник 9 класса»  | Сентябрь       | Педагог-психолог  | Изучение мнения выпускников по вопросам профессионального самоопределения для принятия ответственного решения по вопросу выбора экзаменов для сдачи в форме ОГЭ (ГВЭ) |

|  |                         |   |  |
|--|-------------------------|---|--|
| <p>5.2 Родительское собрание по теме «Выпускной не за горами... Или как поддержать ребенка в период подготовки и сдачи ОГЭ, ГВЭ»</p>   | <p>Ноябрь - декабрь</p> | <p>Администрация ОО, классные руководители, педагог-психолог</p>                      | <p>Информирование родителей об особенностях процедуры проведения экзамена, о способах поддержки выпускников на этапе подготовки и сдачи ОГЭ, ГВЭ</p> |
| <p>5.3 Разработка и размещение стендовой информации для участников образовательного процесса по следующим направлениям:</p> <p><b>советы выпускникам: как подготовиться к сдаче экзаменов</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила и процедура проведения ОГЭ, ГВЭ,</li> <li>- чем допустимо пользоваться на экзамене</li> <li>- как организовать самостоятельную работу по подготовке к ОГЭ, ГВЭ</li> <li>- режим дня и организация занятий</li> <li>- как справиться с нехваткой времени</li> <li>- рекомендации по организации и запоминанию учебного материала</li> <li>- приемы, мобилирующие интеллектуальные возможности школьников при подготовке и сдаче экзаменов</li> <li>- некоторые закономерности запоминания</li> <li>- приемы совладания с экзаменационной тревожностью</li> <li>- психологическая релаксация</li> <li>- аутогенная тренировка</li> <li>- технология блиц-массажа (биологически-активные точки,</li> </ul> | <p>В течение года</p>   | <p>Администрация ОО, классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог</p> | <p>Информирование участников образовательного процесса</p>   |

|  |                       |                         |  |
|--|-----------------------|-------------------------|--|
| <p>влияющие на эмоционально-интеллектуальное состояние человека)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- накануне экзамена</li> <li>- как вести себя во время тестирования</li> </ul> <p><b>Советы родителям</b></p> <p>Как поддержать ребенка в период подготовки и сдачи выпускных экзаменов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и контроль за учебной деятельностью обучающихся</li> <li>- соблюдение режима дня</li> <li>- организация полноценного и сбалансированного питания выпускников</li> <li>- важность эмоциональной поддержки ребенка в период подготовки и сдачи выпускных экзаменов.</li> </ul> |                       |                         |  |
| <p>5.4 Диагностическое обследование обучающихся 9-х классов</p>  | <p>Декабрь-январь</p> | <p>Педагог-психолог</p> | <p>Изучение психологического состояния выпускников, уровня тревожности</p>   |
| <p>5.5 Организация коррекционно-развивающих занятий для обучающихся «группы риска» с высоким и критически низким уровнем тревожности, с низким уровнем саморегуляции</p>   | <p>Январь-май</p>     | <p>Педагог-психолог</p> | <p>Развитие навыков саморегуляции, снижение уровня экзаменационной тревожности, развитие навыков организации и планирования своей деятельности, развитие навыков работы с текстом, учебным материалом,</p> |

|   |                |   |  |
|---|----------------|---|--|
| 5.6 Индивидуальное консультирование участников образовательного процесса по вопросам подготовки и сдачи ОГЭ, ГВЭ.   | В течение года | Педагог-психолог  | Информирование участников образовательного процесса по интересующим вопросам                                   |
| <b>VI. Мероприятия по обеспечению подготовки и проведения государственной ( итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием территориальных экзаменационных комиссий на территории Белгородской области</b>  |                |   |  |
| 6.1. Проведение мониторинговых исследований по направлениям организации, проведения и результатам итоговой аттестации в 9 классах:<br><br>-динамика результативности по выпускным классам;<br><br>- предпочтение выбора предметов для сдачи в качестве экзаменов в 9 классах;<br><br>- динамика соответствия годовых отметок и результатов итоговой аттестации;<br><br>-динамика основной типологии пробелов обучающихся. | июнь - июль    | Учителя-предметники<br>Администрация ОО   | Мониторинг проведения завершающего этапа итоговой аттестации   |
| 6.2. Подготовка и формирование отчетов в МОУО администрацией в соответствии с формами   | май - июль     | Администрация ОО  | Отчетная документация  |
| Итоговое производственное совещание специалистов  | Июнь-август    | Администрация ОО,<br>классные руководители,<br>учителя-предметники,<br>педагог-психолог | Анализ результатов проведенной работы за год, определение проблемных зон и путей их преодоления на будущий год |

### **Библиографический список:**

1. Кадашникова Н.Ю. Как подготовить ребенка к экзамену. Тренинги, тесты, игры, упражнения. Изд.: Учитель, 2010 г.
2. Практическая психология образования. Под ред. И.В.Дубровиной: Учебник для студентов высших и средних специальных учебных заведений. – М.: ТЦ «Сфера»,1997. – 528с.
3. Психолого-педагогическое сопровождение ЕГЭ. Профилактика экзаменационной тревожности. Изд.: Учитель, 2014 г., 208 стр.
4. <http://festival.1september.ru/articles/569551/>
5. <http://www.egpu.ru/main/default.aspx>
6. <http://sch901.edusite.ru/p129aa1.html>
7. <http://www.ege.edu.ru>

**Диагностический инструментарий  
для проведения исследования**

**"Определение уровня тревожности в ситуациях проверки знаний"**

(на основе методики многомерной оценки детской тревожности (МОДТ) Е.Е. Ромицына)

*Инструкция:* Ребята, следующее задание позволит вам узнать свой уровень тревожности в ситуациях проверки знаний. Для этого поставьте в колонку с ответами "+" (если, вы согласны с утверждением) или "-" (если не согласны). Затем посчитайте количество "+", учитывая, что один плюс равен одному баллу.

| № п/п | Утверждения  | Ответы<br>("+" "-") |
|-------|--|---------------------|
| 1.    | Волнуешься ли ты, когда учитель говорит, что собирается проверить, насколько хорошо ты знаешь материал?              |                     |
| 2.    | Обычно ты волнуешься при ответе или выполнении контрольных заданий?  |                     |
| 3.    | Выполнив задание, беспокоишься ли ты о том, хорошо ли с ним справился?   |                     |
| 4.    | Мечтаешь ли ты о том, чтобы поменьше волноваться, когда тебя спрашивают?   |                     |
| 5.    | Бывает ли так, что, отвечая перед классом, ты начинаешь заикаться и не можешь ясно произнести ни одного слова?       |                     |
| 6.    | Обычно ты спишь беспокойно накануне контрольной или экзамена?  |                     |
| 7.    | Часто ли ты получаешь низкую оценку, хорошо зная материал, только из-за того, что волнуешься и теряешься при ответе? |                     |
| 8.    | Если ты не можешь ответить, когда тебя спрашивают, чувствуешь ли ты, что вот-вот расплачешься?                       |                     |
| 9.    | Часто ли бывает такое, что у тебя слегка дрожит рука при выполнении контрольных заданий?                             |                     |
| 10.   | Беспокоишься ли ты по дороге в школу о том, что учитель может дать классу проверочную работу?                        |                     |

**Обработка результатов:**

У **мальчиков** низкой уровень тревожности при проверке знаний, если набрано 0 баллов;  
средний уровень, если набрано от 1 до 4 баллов;  
повышенный уровень – от 5 до 6 баллов;  
крайне высокий уровень – от 7 до 10.

У **девочек** низкий уровень тревожности при проверке знаний, если набрано от 0 до 1 балла;  
средний уровень, если набрано от 2 до 6 баллов;  
повышенный уровень – 7–8 баллов;  
крайне высокий уровень – от 9 до 10.

**Интерпретация результатов**

*Низкий уровень.* Состояние тревоги в ситуациях проверки знаний не свойственно. Демонстрация знаний (или их отсутствия), достижений, возможностей не смущает. Напротив, ученик стремится вызвать как можно более бурную реакцию со стороны

окружающих в ответ на собственные высказывания или поступки, смутить учителя или шокировать одноклассников. Он любит быть на виду вне зависимости от того, какое впечатление производит на окружающих. По всей видимости, учеба и отношение к ней стоят не на первом месте в списке приоритетов. Вероятно, этот вид деятельности конкурирует с другими, ему уделяется меньше внимания. Можно предположить и некоторую облегченность восприятия и мышления, высокую самооценку и уверенность в себе, свободное проявление эмоций в поведении и независимость.

*Средний уровень.* Нормальный уровень тревожности в ситуациях проверки знаний, необходимый для адаптации и продуктивной деятельности. Эмоциональные переживания в условиях проверки знаний, достижений, возможностей имеют адекватный характер. Ученик достаточно ответственно относится к подобным ситуациям, объективно оценивая свои возможности. Характерны адекватность самооценки, уравновешенность поведения, отсутствие повышенной чувствительности, социальной зависимости и сверхконтроля. В поведении можно наблюдать черты уверенности, решительности, самостоятельности. Ученик достаточно спокойно чувствует себя у классной доски, демонстрируя свои знания и возможности.

*Повышенный уровень.* Ученик может испытывать негативное отношение к демонстрации своих знаний, не любить "устные" предметы, предпочитая отвечать письменно. Переживание тревоги в ситуациях проверки (особенно – публичной) знаний, достижений, возможностей особенно выражено, когда аудитория слушателей незнакома либо значима для ученика. Сама по себе учеба для него нетрудна, но он, возможно, боится отвечать у доски, т. к. теряется, и поэтому ничего не может вспомнить. Страх перед публичной демонстрацией своих знаний провоцирует чувство тревоги и неуверенности в себе. В то же время вы достаточно успешно справляетесь с письменными заданиями, контрольными и внеклассными работами, поскольку здесь отсутствует так называемая "публичная оценка".

*Крайне высокий уровень.* Очень высокий уровень тревожности в ситуациях проверки знаний, проявляющийся как в ситуациях публичной оценки, так и при выполнении индивидуальных и письменных работ. Ученик испытывает резко негативное отношение к демонстрации своих знаний, боится отвечать перед классом и особенно у доски. Переживание тревоги в ситуациях проверки (особенно – публичной) знаний, достижений, возможностей порой бывает неадекватно сильным. У него иногда может появляться слабость и дрожь в ногах и руках, иногда не можете связно произнести ни одного слова. Экзаменационная ситуация с ее помпезностью, нервозностью родителей, предварительной "накачкой", с непременным ожиданием своей очереди за дверью становится для ученика серьезной психотравмой. У школьника могут рано формироваться чувства долга, ответственности, высокие моральные и этические требования к себе. Именно у себя он находит массу недостатков. Его отличает склонность к детальному анализу своего поведения и реакций и высокому интеллектуальному контролю над ними. Данные особенности могут обуславливать такие изменения в познавательной деятельности, как ослабление концентрации и переключаемости внимания, трудности при отделении главного от второстепенного и др.

#### Бланк фиксации полученных результатов

| №<br>п/п | ФИО выпускника | Уровень тревожности |
|----------|----------------|---------------------|
| 1        |                |                     |
| ...      |                |                     |

## Отчет

## по итогам изучения особенностей эмоционального состояния выпускников в период подготовки и сдачи выпускных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ

**Цель:** изучение особенностей эмоционального состояния выпускников в период подготовки и сдачи выпускных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ

**Методический инструментарий:** методика "Определение уровня тревожности в ситуациях проверки знаний" (на основе методики многомерной оценки детской тревожности (МОДТ) Е.Е. Ромицына)

В образовательной организации обучается \_\_\_\_\_ выпускников 9-х классов, \_\_\_\_\_ выпускников 11-х классов, всего обучающихся 9 и 11-х классов - \_\_\_\_\_ человек.

В исследовании приняли участие обучающиеся 9-х классов в количестве \_\_\_\_\_ человек (% от общего числа) и обучающиеся 11-х классов (% от общего числа) в количестве \_\_\_\_\_ человек (% от общего числа).

| Уровень экзаменационной тревожности | Результаты исследования среди обучающихся 9 класса |                               | Результаты исследования среди обучающихся 11 класса |                               | Всего обучающихся  |  |
|-------------------------------------|--|-------------------------------|---|-------------------------------|--------------------|--|
|                                     | Кол-во обучающихся                                 | % от общего числа в параллели | Кол-во обучающихся                                  | % от общего числа в параллели | Кол-во обучающихся | % от общего числа обучающихся 9,11 классов |
| Низкий уровень                      |  |                               |   |                               |                    |  |
| Средний уровень                     |  |                               |   |                               |                    |  |
| Повышенный уровень                  |  |                               |   |                               |                    |  |
| Высокий уровень                     |  |                               |   |                               |                    |  |

Полученные результаты позволяют говорить о следующих особенностях выпускников:

% выпускников с низким уровнем тревожности, характеризуется следующими особенностями.....

% выпускников со средним уровнем тревожности, характеризуется следующими особенностями.....

% выпускников с повышенным уровнем тревожности, характеризуется следующими особенностями.....

% выпускников с высоким уровнем тревожности, характеризуется следующими особенностями.....

**Выводы:**



Полученные результаты позволяют выделить «группу риска», в которую попадают обучающиеся с низким уровнем тревожности и с высоким уровнем экзаменационной тревожности - \_\_\_\_\_ человек (% от общего кол-ва выпускников).

**Рекомендации:**

Для обучающихся «Группы риска» необходимо организовать занятия по следующим темам (направлениям):

И т.д.